

**Соглашение о предоставлении из бюджета Грязовецкого муниципального района субсидии на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях**

г.Грязовец

«27» мая 2020 г.

№ 20-2020-02220

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГРЯЗОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ, которому как получателю средств бюджета Грязовецкого муниципального района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель» в лице Начальника управления образования Патракеевой Татьяны Александровны, действующего на основании Положения, и МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГРЯЗОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1 Г.ГРЯЗОВЦА", именуемый в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Шороховой Ларисы Николаевны, действующего на основании Устава, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Вологодской области от 22 октября 2012 года №1243 "О государственной программе "Развитие образования Вологодской области на 2013-2020 годы", Соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета от 21 января 2020 года № 19624000-1-2020-001 (далее – Субсидия, Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Грязовецкого муниципального района в 2020 год Субсидии на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях на создание центров цифрового образования детей в рамках реализации мероприятия федерального проекта "Цифровая образовательная среда" национального проекта "Образование", в рамках муниципальной программы "Развитие систем образования, молодежной политики, отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в Грязовецком муниципальном районе на 2018-2020 годы", утвержденной постановлением администрации района от 31 октября 2017 года №448 (с последующими изменениями), подпрограммы 1 "Развитие общего и дополнительного образования детей" по основному мероприятию 13.13 "Цифровая образовательная среда".

### II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Грязовецкого муниципального района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), по аналитическому коду Субсидии 075 0702 01 1 Е4 52100 612, в следующем размере:

в 2020 году 2 359 867 (два миллиона триста пятьдесят девять тысяч восемьсот шестьдесят семь) рублей 00 копеек - по коду БК 075 0702 01 1 Е4 52100 612.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета района.

### III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на счет, открытый Учреждению в Управлении финансов Грязовецкого муниципального района, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №1 К настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок 30 рабочих дней после проверки Учредителем следующих документов:

заверенные копии контрактов (договоров) по реализации мероприятий для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;

копии документов, подтверждающих приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг (копии акта выполненных работ (оказанных услуг), товарных накладных).

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели (ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. вправе изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению Субсидии в случае:

- увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на указанные мероприятия;
- выявления дополнительной потребности Учреждения в финансовом обеспечении выполнения мероприятий, предусмотренных Соглашением, при наличии соответствующих ассигнований в областном бюджете;
- выявления необходимости перераспределения объемов Субсидии между бюджетными и автономными Учреждениями, подведомственными Учредителю;
- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;
- выявленного нецелевого расходования Субсидии;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки (ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением, после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Грязовецкого муниципального района Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную

Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 30 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 30 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе:

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целями и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2021 году остатка Субсидии, не использованного в 2020 году, а также об использовании средств, поступивших в 2020 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1. настоящего Соглашения, не позднее 30 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) В пункте 1.1. настоящего Соглашения:

4.2.3.1. обращение Учреждения к Учредителю о наличии потребности в направлении в 2021 году остатка Субсидии, не использованного в 2020 году, а также об использовании средств, поступивших в 2020 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1. настоящего Соглашения, С указанием объема бюджетных ассигнований.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.1.3. до 01.12.2020 года документы, установленные пунктом 3.1.1 настоящего Соглашения;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным периодом, в котором была получена Субсидия:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

#### 4.3.4.2. иные отчеты:

отчет о достижении значений целевых показателей (индикаторов) предоставления Субсидии в соответствии с приложением №3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет района, в течение 15 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета района в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2020 году остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения в срок до 31 декабря 2020г.;

4.3.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

#### 4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2021 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2021 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

### V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного

исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим способом::

6.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

6.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

VII. Платежные реквизиты Сторон

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГРЯЗОВЕЦКОГО РАЙОНА	МБОУ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1 Г.ГРЯЗОВЦА"
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГРЯЗОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГРЯЗОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1 Г.ГРЯЗОВЦА"
ОКТМО 19624101001	ОКТМО 19624101001
ОГРН 1083529000390	ОГРН 1023501454547
Место нахождения: 162000, ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛ, Г. ГРЯЗОВЕЦ, УЛ КОМСОМОЛЬСКАЯ, ДОМ 49	Место нахождения: 162000, ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛ, Г. ГРЯЗОВЕЦ, УЛ ГОРЬКОГО, 109
ИНН 3509009202	ИНН 3509001813
КПП 350901001	КПП 350901001
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛОГДА	Банк: Отделение Вологда г. Вологда
БИК 041909001	БИК 041909001
р/с 402048106000000000048	р/с 40701810000091000121
Управление Федерального казначейства по Вологодской области	Управление Федерального казначейства по Вологодской области
л/с 02303100000	л/с 075.21.2192

VIII. Подписи Сторон

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГРЯЗОВЕЦКОГО РАЙОНА	МБОУ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1 Г.ГРЯЗОВЦА"
_____/Патракеева Татьяна Александровна	_____/Шорохова Лариса Николаевна

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:  
61B1AA981949FF5C80FD10A352B0644045BC0F3  
Владелец: Патракеева Татьяна Александровна  
  
Действителен: с 18.03.2020 до 18.06.2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:  
2CFA088A6E8BFBC752F901698456DB0F5443C7B  
Владелец: Шорохова Лариса Николаевна  
  
Действителен: с 22.04.2020 до 22.07.2021

Приложение № 1  
к Соглашению о предоставлении из бюджета  
Грязовецкого района субсидии  
на внедрение целевой модели цифровой  
образовательной среды в общеобразовательных  
организациях и профессиональных  
образовательных организациях

График перечисления субсидии Учреждению в 2020 году

Направление субсидии	Сроки предоставления суб-	Сумма (руб.)
<p><b>Программа</b> «Развитие систем образования, молодежной политики, отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в Грязовецком муниципальном районе на 2018-2020 годы»</p> <p><b>Подпрограмма 1</b> «Развитие общего и дополнительного образования детей»</p> <p><b>Основное мероприятие 13.13</b> «Реализация регионального проекта «Цифровая образовательная среда»: на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях</p>	До 31.12.2020 г.	2359867,00
Всего (два миллиона триста пятьдесят девять тысяч восемьсот шестьдесят семь ) рублей 00 копеек		2359867,00

Приложение № 2  
к Соглашению о предоставлении из бюджета  
Грязовецкого района  
субсидии на внедрение целевой модели цифровой  
образовательной среды в общеобразовательных  
организациях и профессиональных  
образовательных организациях

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия на 2020 год

На «        »

2020 года

№ п/п	Направление субсидии	Объем расходов субсидии, (руб)	
		План на 2020 год	Факт на от- четную дату
1	<p><b>Программа «Развитие систем образования, молодежной политики, отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в Грязовецком муниципальном районе на 2018-2020 годы»</b></p> <p><b>Подпрограмма 1 «Развитие общего и дополнительного образования детей»</b></p> <p><b>Основное мероприятие 13.13 «Реализация регионального проекта «Цифровая образовательная среда»: на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях</b></p>	2359867	

Директор

**ПОДПИСЬ**

**Ф.И.О.**

(уполномоченное лицо)

**ПОДПИСЬ**

**Ф.И.О.**

« »

2020 г.



Приложение № 3  
к Соглашению о предоставлении из бюджета Грязовецкого района  
субсидии на внедрение целевой модели цифровой  
образовательной среды в общеобразовательных  
организациях и профессиональных  
образовательных организациях

Сведения о достижении значений целевых показателей (индикаторов)  
предоставления Субсидии

на «                      »                      2020 года

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора), единица измерения	План на 2020 год	Факт на отчетную дату	откло нение	Обоснование от- клонения значения показателя (инди- катора) на конец отчетного года (при наличии)
1.	Доля обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования для детей и среднего профессионального образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся по указанным программам. (%)	15			
2.	Доля обучающихся по программам общего образования и среднего профессионального образования, использующих федеральную информационно-сервисную платформу цифровой образовательной среды для «горизонтального» обучения и неформального образования, в общем числе обучающихся по указанным программам, (%)	4			
3.	Доля педагогических работников общего образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации»), в общем числе педагогических работников общего образования», (%)	4			

Директор

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

«                      »

2020 г.